ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL		INFORME FINAL	X
Cuota Número: 2			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4162.010.26.1.2268 de 2026			
Nombre completo del contratista: FRANCY ELENA FERNANDEZ GOMEZ			
Documento de identificación: 66.817.102 de Cali			
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE			
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN			
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, PARA EJECUTAR LAS ACCIONES PREVISTAS EN EL PROYECTO DENOMINADO “FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI” EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, EN EL MARCO DEL BP-26005398.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 25/jul/2026		Fecha terminación 31/ago/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS M/CTE ($11.326.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$11.326.000	$5.663.000	$5.663.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1083375021 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823799524 Operador: Simple Fecha de Pago: 12/ago/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.2268-2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Dar acompañamiento a los equipos de las Subsecretarías de Fomento y de Infraestructura en las mesas técnicas de planeación, implementación y seguimiento a las políticas públicas y a los procesos de planeación estratégica.

1.1 La Contratista se reunió con el enlace de la Subsecretaría de Fomento para concretar las acciones a realizar durante el mes de agosto de 2026.

2. Articular con los enlaces de otros organismos de la administración el flujo de la información relacionada con los indicadores de políticas públicas en donde la Secretaría del Deporte y la Recreación es corresponsable de su cumplimiento

2.1 La Contratista asistió a reunión con la Subsecretaría de Víctimas, con el fin de aclarar dudas que se tienen sobre la información que se comparte en las plataformas FUT y CUIPO, donde se consigna las acciones desarrolladas con las víctimas del conflicto asentadas en Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Alimentar las bases de datos de los indicadores para la preparación de informes de políticas públicas que sean requeridos

3.1 La Contratista actualizó las matrices de las Políticas públicas: Turismo, Cali Afro, Salud mental correspondientes al primer semestre del 2026 para el cumplimiento de los indicadores en donde la Secretaría de Deporte tiene responsabilidad

4. Tramitar las solicitudes y respuestas de los oficios a través de la plataforma ORFEO que son propios del proceso de políticas públicas

4.1 La Contratista elaboró respuestas de solicitudes diversas en materia de Políticas públicas.

5.Asistir a las reuniones del área, de acuerdo con la programación y las convocatorias establecidas

5.1 La Contratista asistió a reunión con el equipo de Políticas Públicas para concretar las acciones a desarrollar durante este mes.

6. Ejecutar las demás labores que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual

6.1 La Contratista fue requerida para colaborar con la contingencia que se vive en la ciudad como resultado del terremoto del 10 de agosto de 2026.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1PQyHZgL0htKEt3ULi6n66d2ZAjuyAwQ-

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.2268 de 2026.

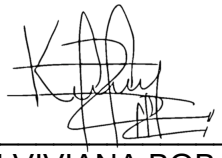
Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI -SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para el presente período.

6. FIRMAS RESPONSABLES



_____

KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 24/ago/2026.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.